

DJODET NDILBE Gérard

Logisticien Humanitaire Junior | Expertise IT

Tél. : +235 66 64 63 26 / +221 70 700 27 57

Email : gerardndilbe@gmail.com

PROFIL PROFESSIONNEL

Fort d'une solide expérience en systèmes d'information acquise dans le secteur privé, je m'engage désormais dans l'action humanitaire pour allier mon expertise technique à la logistique de terrain (approvisionnement, stocks, gestion de parc, maintenance technique, télécom, coordination ...). Formé à Bioforce, je maîtrise les enjeux de l'urgence et de la solidarité internationale. Mon objectif : apporter des solutions logistiques fiables et innovantes au service des populations vulnérables.

COMPETENCES TECHNIQUES ET LOGISTIQUES

- **Gestion des approvisionnements** : Achats, passation de marchés et suivi des fournisseurs selon les procédures bailleurs.
- **Gestion des stocks** : Entreposage, inventaires, gestion de la chaîne du froid et distribution.
- **Gestion de flotte & Transport** : Planification des mouvements, suivi de fret et maintenance des véhicules.
- **Logistique de base** : Aménagement de bases, gestion de l'énergie (générateurs, solaire) et maintenance des infrastructures.
- **Systèmes de communication** : Installation et gestion des réseaux VHF, HF et connexions satellites (VSAT).
- **Digitalisation logistique** : Optimisation du reporting et des suivis de stocks via des outils numériques (Excel, Power Bi ...).
- **Gestion de parc informatique** : Maintenance des équipements en zones reculées et sécurisation des données.
- **Support technique** : Assistance aux équipes sur les outils de collecte de données terrain (KoboToolbox).

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Responsable de Projet Technique | IT-Expertises *Avril 2019 – Août 2025 | N'Djamena*

- **Pilotage d'infrastructures pour la GIZ** (Projets PAMELOT, BSB, COMNORD) : Supervision complète de chantiers de câblage et d'installations techniques (N'Djaména, Pala, Mao et Faya), garantissant la connectivité en zones décentralisées.
- **Reporting & Redevabilité Partenaire** : Élaboration des rapports d'activité techniques garantissant la conformité aux exigences contractuelles et la transparence du suivi de projet.
- **Management d'équipe** : Coordination et encadrement d'une équipe de 10 techniciens terrain, incluant la planification, le suivi des interventions et le contrôle qualité.
- **Gestion de projet numérique** : Pilotage du développement de la plateforme du prix national d'excellence de la jeunesse (coordination des parties prenantes, respect des budgets et des délais).

- **Gestion de parc (Asset Management)** : Déploiement de l'outil GLPI pour le suivi, l'inventaire et la maintenance automatisée des actifs de la banque.
- **Optimisation administrative** : Conception d'outils de gestion de paie et automatisation de processus financiers (Excel avancé).

Consultant IT et Logistique Technique | Groupe LGS-PSI : *Octobre 2014 – Janvier 2017 | Libreville, Gabon*

- **Gestion de parc automobile (SOGATRA)** : Responsable du développement et de la mise en œuvre de l'application de gestion de flotte (suivi maintenance, carburant, rotation des véhicules).
- **Infrastructures & Sécurité** : Pilotage de projets critiques de câblage réseau (Inter finance) et installation de systèmes de vidéo-surveillance (DGDI), incluant la gestion des approvisionnements matériels.
- **Support & Administration (SIGALLI)** : Administration de réseaux multisites et assistance technique aux utilisateurs en environnement exigeant.

FORMATION ET CERTIFICATIONS

Responsable Logistique de l'Action Humanitaire

Institut Bioforce | Septembre 2025 – Mars 2026 | Dakar, Sénégal

Master II en Informatique et Management des Entreprises

Institut Africain d'Informatique | 2014 – 2016 | Libreville, Gabon

Certifications et Formations complémentaires

- **AMNESTY INTERNATIONAL** : Droits humains : Les droits des réfugiés
- **SAVE THE CHILDREN** : Sûreté et sécurité personnelles
- **INSO** : Gestion de la sécurité pour les ONG
- **LinkedIn Learning** : L'essentiel de Power BI

SAVOIR-ETRE ET VALEURS

- Gestion du stress et souplesse comportementale.
- Leadership et mmanagement d'équipe.
- Planification et sens de l'organisation.
- Adaptabilité et travail en milieu interculturel.
- Adhésion aux principes humanitaires.
- Esprit de service et Flexibilité

LANGUES : Français (C2)
Anglais (B1)